

# REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI INCENTIVI ECONOMICI ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI E ARTIGIANALI

Approvato con delibera di C.C. n. 25 del 05.07.2010

## ART. 1 DEFINIZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il Comune di Torrebelvicino, compatibilmente con le proprie risorse economiche, stanZIA nel bilancio di previsione annuale, una somma da destinarsi a contributo per l'incentivazione delle attività commerciali ed artigianali operanti nel Comune.
2. L'eventuale residuo non assegnato sarà destinato ad incremento del contributo dell'anno successivo.

## ART. 2 BENEFICIARI

1. Il contributo è destinato alle imprese commerciali ed artigianali che già operano o che intendono iniziare l'attività a seguito di subingresso, trasferimento e nuova apertura entro sei mesi dalla presentazione della domanda;
2. per attività commerciali ed artigianali oggetto del presente regolamento si intendono:
  - a) le attività di vendita in esercizi di vicinato;
  - b) le attività di vendita giornali e riviste;
  - c) le attività artigianali con relativo punto vendita rivolto al pubblico;
  - d) barbieri, parrucchieri;
  - e) le attività di somministrazione di alimenti e bevande (pubblici esercizi).

## ART. 3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI EROGAZIONE

1. Le domande (corredate dalla documentazione richiesta) dovranno essere presentate al protocollo del Comune entro le ore 12.00 del 31 dicembre dell'anno di riferimento a mano o a mezzo lettera raccomandata, a pena di esclusione, compilando l'apposito modulo da ritirare presso l'Ufficio Commercio del Comune oppure da scaricare dal sito internet [www.comune.torrebilvicino.vi.it](http://www.comune.torrebilvicino.vi.it)
2. Il contributo sarà erogato entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento.

## ART. 4 LIMITI DI INVESTIMENTO E DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo sarà erogato a fronte di acquisto di beni strumentali (arredamento, rifacimento vetrine, impianti, ecc), ammodernamento (tinteggiatura, etc.), ampliamento (nel rispetto della normativa urbanistica e nei limiti dei 150 mq della superficie di vendita nel caso di esercizi di vicinato) .
2. Il contributo non è previsto per finanziare situazioni di carenza di liquidità nelle spese correnti (es. riassorbimento merce, rimborso altri finanziamenti) e sono esclusi tutti gli investimenti acquisiti tramite locazione finanziaria (leasing).
3. L'investimento minimo finanziabile è di € 3.000,00 (al netto di IVA);
4. Il contributo erogabile non può essere inferiore ad € 500,00;
5. L'importo massimo del contributo è di € 5.000,00;
6. Il contributo erogabile può al massimo coprire il 50% delle spese sostenute (e rendicontate) dal richiedente nell'anno di riferimento;
7. Il contributo erogato è cumulabile con altri contributi del Comune o Enti diversi purchè gli stessi non abbiano ad oggetto il medesimo intervento.

#### **ART.5**

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE DELLE DOMANDE**

1. Sono ammesse le domande relative a lavori e/o interventi effettuati, finiti e pagati entro l'anno di riferimento e qualora le spese non siano state completamente liquidate, la domanda dovrà essere presentata l'anno successivo.
2. Saranno ammesse le domande dei richiedenti che presentino le seguenti caratteristiche:
  - a) Il titolare dell'attività deve sottoscrivere apposita dichiarazione in cui si impegna, pena il rimborso del contributo stesso, ad esercitare l'attività per almeno due anni, con decorrenza dal primo gennaio dell'anno successivo a cui si riferisce il bando;
  - b) La domanda deve contenere la descrizione dell'intervento e deve essere corredata dalle fatture e dalla fotocopia dell'assegno con cui si è pagata la fattura stessa o del bonifico bancario o della ricevuta bancaria.

#### **ART. 6**

#### **MODALITA' DI EROGAZIONE**

1. Il contributo viene calcolato sulla base dell'importo dei lavori fatturati, in base al numero delle richieste e alla tipologia delle stesse.
2. Il contributo sarà erogato al massimo alle prime cinque ditte classificate in base alla graduatoria che verrà stilata dalla commissione giudicatrice e la somma stanziata dal Comune verrà ripartita tra questi in proporzione al punteggio acquisito con i criteri di cui all'articolo successivo.
3. In caso di parità di punteggio prederà nella graduatoria l'impresa che avrà presentato per prima la domanda (farà fede la data e il numero del protocollo).
4. Gli esclusi dalla graduatoria non potranno ripresentare la stessa domanda negli anni successivi.

**ART. 7**  
**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

1. La Commissione esaminatrice delle domande sarà composta dal Segretario Comunale, con funzione di Presidente, dal Responsabile del settore Segreteria (o suo delegato), dal Responsabile del Settore Tecnico (o suo delegato) e da un funzionario dell'Associazione Commercianti del Mandamento di Schio.

2. Per le domande regolarmente pervenute sarà stilata una graduatoria secondo i seguenti criteri:

A) Vendita di beni alimentari:	10 punti
B) Vendita di beni non alimentari:	6 punti
C) Vendita di beni non presenti nel territorio	4 punti
D) Attività professionale maturata nel medesimo settore dal titolare per almeno	
i. 5 anni :	4 punti
ii. da 5 a 10 anni:	6 punti
iii. oltre 10 anni:	8 punti
E) Età del titolare inferiore a 30 anni:	4 punti
F) Spesa per l'intervento sostenuta :	
da € 3.000 a € 5.000 :	5 punti
da € 5.001 a € 10.000 :	10 punti
Oltre € 10.001	15 punti
G) Sede dell'impresa in centro storico (come definito dal vigente PRG):	10 punti
H) Trasferimento o nuove aperture in centro storico:	20 punti
I) Residenza a Torrebelvicino del titolare dell'esercizio commerciale (da almeno due anni)	4 punti
L) Intervento volto all'abbattimento delle barriere architettoniche	30 punti